

Hort ABC für Eltern

<p>A/Ä</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abholregelung • Angebote • Änderungen • Aufsichtspflicht • Arbeitseinsatz • Arbeitsstunden <p style="text-align: right;">Seite 1</p>	<p>B</p> <ul style="list-style-type: none"> • Betreuungszeiten • Betreuungsvertrag • Bildungsplan • Beobachtung/Dokumentation <p style="text-align: right;">Seite 2</p>
<p>D</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datenschutz <p style="text-align: right;">Seite 2</p>	<p>E</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elternabend • Elternrat/Elternvertreter • Elternbeitrag Hort • Elterngespräche • Erreichbarkeit <p style="text-align: right;">Seite 2-3</p>
<p>F</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ferien • Frühhort • Fundsachen <p style="text-align: right;">Seite 3-4</p>	<p>G</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gruppen • Geburtstage <p style="text-align: right;">Seite 3</p>
<p>H</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hausordnung • Homepage • Hortkarten • Hausaufgaben <p style="text-align: right;">Seite 4-5</p>	<p>I</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informationen/Infotafel <p style="text-align: right;">Seite 5</p>
<p>J</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jahreshöhepunkte <p style="text-align: right;">Seite 5</p>	<p>K</p> <ul style="list-style-type: none"> • Krankheiten • Kinderhortrat • Kündigung • Konzeption • Kooperation <p style="text-align: right;">Seite 5-6</p>
<p>L</p> <ul style="list-style-type: none"> • Läuse • Leitung <p style="text-align: right;">Seite 6</p>	<p>M</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mittagessen • Medikamente <p style="text-align: right;">Seite 7</p>
<p>N</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notfallnummern <p style="text-align: right;">Seite 7</p>	<p>O/Ö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Offene Arbeit • Öffnungszeiten <p style="text-align: right;">Seite 7</p>

<p>P</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portfolio • Probleme • Personal <p style="text-align: right;">Seite 7-8</p>	<p>Q</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qualität <p style="text-align: right;">Seite 8</p>
<p>R</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regeln • Räume <p style="text-align: right;">Seite 8</p>	<p>S</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schließzeiten • Spielzeugtag <p style="text-align: right;">Seite 8-9</p>
<p>T</p> <ul style="list-style-type: none"> • Träger <p style="text-align: right;">Seite 9</p>	<p>U</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unfälle • Unterrichtsausfall <p style="text-align: right;">Seite 9</p>
<p>V</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vandalismus • Vesper • Versicherung <p style="text-align: right;">Seite 9</p>	<p>XY</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unbekannt <p style="text-align: right;">Seite 10</p>
<p>Z</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zusammenarbeit <p style="text-align: right;">Seite 10</p>	

Herzlich Willkommen im Hort der 74. Grundschule!

Unser Hort-ABC / Wissenswertes von A-Z

A/Ä, wie...

Abholregelung

Bitte tragen Sie alle Personen, die Ihr Kind dauerhaft vom Hort abholen dürfen, in die „Bescheinigung zur Abholung im Hort Schuljahr...“ ein. Sollte sich an einem Tag die abholberechtigte Person ändern, bitten wir Sie dies auf der Hortkarte zu vermerken oder eine formlose Abholberechtigung für diesen Tag auszustellen. Uns unbekannte abholberechtigte Personen müssen den Personalausweis vorlegen.

Angebote

Ihre Kinder haben die Möglichkeit an verschiedenen pädagogischen Angeboten teilzunehmen. Informationen zu den täglichen Angeboten werden in den Gruppen besprochen und können ebenfalls von den Kindern auf der Infotafel im Eingangsbereich entnommen werden.

Änderungen

Änderungen, welche für uns relevant sind (z.B. Änderungen von Telefonnr./ Wohnsitz/ Betreuungszeit/ Familienstand/ Namensänderungen...), bitten wir Sie uns schriftlich mitzuteilen.

Aufsichtspflicht

Die Aufsichtspflicht beginnt, sobald sich ihr Kind bei dem/der Erzieher/-in persönlich angemeldet hat. Die Aufsichtspflicht endet, wenn das Kind abgeholt ist bzw. wenn es nach Absprache den Hort verlässt. Die Aufsichtspflicht in der Frühhortbetreuung endet, wenn das Kind den Frühhort zum regulären Unterricht um 7.45 Uhr verlässt. Bei gemeinsamen Veranstaltungen mit Eltern, Erzieher/-innen und Kindern innerhalb und außerhalb unserer Einrichtung obliegt die Aufsichtspflicht bei den Eltern.

Arbeitseinsatz/Arbeitsstunden

Pro Schuljahr sind im Hort 3 Stunden á 7,50€ abzuleisten. Diese können in Form von Sachleistungen (z.B. das Kaufen von Sonnencreme/Pflastern/Kühlakkus etc.) oder Arbeitseinsätzen (z.B. Verschneiden von Sträuchern, Mitwirken bei einem Frühjahrsputz etc.) erbracht werden.

B, wie...

Betreuungszeiten

Wir bieten eine Hortbetreuungszeit von 5, 6 sowie 7 Stunden an. Die Betreuungszeit beginnt mit dem Besuchen des Frühhortes, pausiert während des regulären Unterrichtes und wird zum Zeitpunkt der Übernahme der Kinder weitergezählt. Sie können die Betreuungszeit jederzeit zum nächsten Folgemonat schriftlich ändern.

Betreuungsvertrag

Nach Abschluss eines Betreuungsvertrages zwischen der Einrichtung, dem Träger und den Eltern kann ihr Kind unsere Einrichtung besuchen. Der Betreuungsvertrag enthält persönliche Angaben zum Kind, regelt die Betreuungszeit und formuliert die gesetzlichen Rahmenbedingungen.

Bildungsplan

Der sächsische Bildungsplan bildet das Fundament für unsere tägliche pädagogische Arbeit mit den Kindern. Dabei sollen die Kinder in allen Ebenen gleichermaßen gefördert werden.

Beobachtung/Dokumentation

Ein weiterer wichtiger Bestandteil unserer pädagogischen Arbeit stellt die zielgerichtete Beobachtung der Kinder sowie Dokumentation von Bildungsprozessen dar.

D, wie...

Datenschutz

Wir möchten Sie bitten, Ihre persönlichen Daten wie Anschrift, alle Telefonnummern und Krankheiten oder Besonderheiten (wie Allergien und Unverträglichkeiten), sowie eine eventuelle Medikamentenvergabe an das Kind (nur durch ärztliche Anordnung), auf aktuellem Stand zu halten. Diese Daten werden von uns für jedes Kind im Gruppenordner verschlossen festgehalten. Dem Datenschutz gilt gerade heute unsere Aufmerksamkeit. Telefonnummern und Adressen werden nicht an Dritte herausgegeben.

E, wie...

Elternabend

Pro Schuljahr findet einmal im Jahr für alle Klassenstufen ein Elternabend mit Lehrer und Erzieher/in statt. Die Eltern der neuen 1.Klasse bekommen vor Schulbeginn die

Möglichkeit in einem Elternabend informiert zu werden. Die Termine erhalten Sie durch Mitteilung der Schule.

Elternrat/Elternvertreter

Zu Beginn des Schuljahres werden im Elternabend klassenintern zwei Elternvertreter für den Elternrat neu oder wiedergewählt. Der Elternrat vertritt dabei die Interessen und Anliegen im Namen der Elternschaft und arbeitet mit den Horterziehern sowie Lehrern zusammen. Bei den Elternversammlungen sind Hort- und Schulleiterin mit anwesend.

Elternbeitrag Hort

Der Elternbeitrag im Hort richtet sich nach Ihrer Betreuungszeit und wird mit Berücksichtigung von Nachlässen (z.B. Alleinerziehenden-Status/ Geschwisterkind etc.) am 5. Werktag des Folgemonats von Ihrem Konto per Lastschriftverfahren eingezogen. Diese sind schriftlich nachzuweisen.

Elterngespräche

Eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Ihnen ist uns sehr wichtig. Aus diesem Grunde sind wir jederzeit offen für ein Gespräch mit Ihnen. Dabei können Sie jederzeit mit Fragen und Problemen, welche den Hort betreffen, an uns herantreten. Sollten Sie das Bedürfnis nach einem längeren Elterngespräch haben, sprechen Sie uns einfach für einen Termin an.

Erreichbarkeit

Wir sind während unserer Öffnungszeiten von 6.30 Uhr bis 17.00 Uhr jederzeit über folgende Telefonnummern erreichbar:

Horthandy: 0162/1971741

Hortfestnetz: 0351/4117207

Außerdem erreichen Sie uns ebenso unter folgenden E-Mail-Adressen:

- Horterzieher.74.gs@googlemail.com
- info@schulhort-gompitz.de

F, wie...

Ferien

Während der Ferien haben wir von **7.00-16.30 Uhr** geöffnet. Bitte beachten Sie, dass unsere Einrichtung 1 Woche in den Ferien wegen einer Großreinigung geschlossen hat. Für diese Zeit wird Ihnen eine Notbetreuung in der Kindertagesstätte Gompitzer Spatzennest angeboten. In den Ferien finden verschiedene Angebote/Exkursionen statt. Der genaue Ferienplan wird ca. 4 Wochen vor Beginn der Ferien auf unserer Homepage online gestellt.

Frühhort

Unsere Frühhortbetreuung findet täglich von 6.30-7.45 Uhr statt.

Fundsachen

Neben dem Turnhalleneingang befindet sich eine Fundsachenkiste für die liegen gebliebenen Sachen der Kinder. Wir empfehlen die Kleidungsstücke mit den Initialen oder Namen Ihrer Kinder zu kennzeichnen.

G, wie...

Gruppen

Da unsere Einrichtung nach einem teiloffenen Konzept arbeitet, ist eine klassenbezogene Gruppenarbeit nicht vorrangig. Dennoch hat jede Klasse ihren eigenen Bezugserzieher. Nach dem Unterrichtschluss können sich die Kinder frei in den verschiedenen Klassenräumen bewegen. Gevespert wird auf Wunsch der Kinder im Klassenverbund.

Geburtstage

Die Geburtstage der Kinder werden individuell im Klassenverbund zelebriert, soweit es auch vom Kind gewünscht wird. Sollten Sie Ihrem Kind Speisen oder Ähnliches mitgeben wollen, kann dies mit vorheriger Absprache sowie unter Beachtung der Hygiene zur Vesperzeit ausgegeben werden.

H, wie...

Hausordnung

Die Hausordnung gilt für die Schule wie für den Hort und hängt im Eingangsbereich aus. Diese Hausordnung ist für jedes Hortkind sowie Besucher der Einrichtung verbindlich.

Homepage

Unsere Homepage finden Sie unter: <http://www.schulhort-gompitz.de/>

Da finden Sie alle wichtigen Informationen, welche unsere Einrichtung betreffen sowie stattfindende Highlights und kommende Ferienangebote.

Hortkarten

Vor dem Beginn des Schuljahres bekommt Ihr Kind eine Hortkarte. Diese ist vor allem ein wichtiges und verbindliches Instrument für den Hortalltag. Bevor der Unterricht beginnt, steckt jedes Kind seine Hortkarte in die Hortkartenkiste, welche an die jeweilige Bezugserzieherin abgegeben wird. Bitte tragen sie täglich die Heim- oder Abholzeit Ihres Kindes ein! Um Missverständnisse bei der Heimgezeit zu umgehen, achten Sie bitte auf folgende Sachen:

- **Kind wird abgeholt** – Eintragung Uhrzeit, wann es geholt wird z.B. 15.00 Uhr
- **Kind geht alleine** – Eintragung Uhrzeit der Heimgezeit und ein großes **A** dahinter vermerken z.B. 15.00 Uhr A
- **Kind fährt mit dem Bus** – Eintragung Uhrzeit mit **A**, wann wir ihr Kind pünktlich losschicken müssen und dem Vermerk **Bus** z.B. 15.00 Uhr A Bus
- **Kind wird von jemandem abgeholt, der nicht auf der Bescheinigung zur Abholung im Hort steht** – Eintragung Uhrzeit, wann es geholt wird mit Vermerk des Namens von der abholberechtigten Person z.B. 15.00 Uhr Fr. Müller oder Ausstellung einer Abholvollmacht für jeweiligen Tag

Beim Fehlen der Hortkarte oder Eintragung der Heim-/Holzeit erkundigt sich die Bezugserzieherin telefonisch. Allerdings behalten wir uns vor, dass bei **mehrfach fehlender** Eintragung bzw. Hortkarte nicht mehr angerufen wird!

Hausaufgaben

Die Hausaufgaben finden, nach Absprache mit der Schule, regulär an zwei Tagen der Woche statt. Diese werden gemeinsam mit der jeweiligen Klassenlehrerin erledigt. Wir unterstützen ausschließlich die Hausaufgabenbetreuung und kontrollieren nicht auf Vollständigkeit oder Richtigkeit.

I, wie...

Informationstafel/Informationen

Wissenswertes für die Eltern finden Sie auf unserer Tafel im Flur sowie auf unserer Internetseite. Da finden Sie alle Informationen über Organisatorisches.

J, wie...

Jahreshöhepunkte

Während des Jahres finden verschiedene saisonale Höhepunkte wie z.B. Fasching oder Kindertag statt und gestalten unseren Hortalltag. Bei Hortfesten würden wir uns sehr über Ihre Unterstützung freuen.

K, wie...

Krankheiten

Bitte informieren Sie uns über Krankheiten, Unverträglichkeiten und notwendige Medikamenteneinnahme ihres Kindes. Wenn Ihr Kind aufgrund von Erkrankung die Schule/Hort nicht besuchen kann, rufen sie bitte morgens bis 8 Uhr im Sekretariat an. Besonders in der kalten Jahreszeit fühlen sich Viren und Bakterien dort sehr wohl, wo die Kinder auf engem Raum zusammen sind. Im Interesse der Gemeinschaft und auch im Interesse Ihres Kindes müssen die Kinder nach dem Infektionsschutzgesetz

bei fieberhaften Infekten, starkem Husten und bei ansteckenden Krankheiten jeder Art zu Hause bleiben, bis sie wieder ganz gesund und ihre Abwehrkräfte einer erneuten Ansteckung gewachsen sind.

Kinderhortrat

Zu Beginn des Schuljahres werden aus jeder Klasse zwei Vertreter für den Kinderhortrat gewählt. Die Kinder des Kinderhortrates treffen sich regelmäßig gemeinsam mit einer Horterzieherin zu einer Besprechung und behandeln dabei aktuelle Anliegen des Hortes sowie der Kinder (z.B. Feriengestaltung, Belange oder Anfragen).

Kündigung

Zur Kündigung des Hortvertrages Bedarf es einer schriftlichen Erklärung an unsere Hortleitung. Bitte beachten Sie dabei die Kündigungsfrist von 4 Wochen zum Monatsende.

Konzeption

Unsere Hort-Konzeption bildet die Grundlage unserer pädagogischen Arbeit. Diese wird in regelmäßigen Zeitabständen von uns überarbeitet und ist für Sie auf unserer Homepage sowie im Büro der Hortleitung einsehbar. Grundpfeiler unserer Konzeption sind dabei der situationsorientierte Ansatz sowie die teiloffene Arbeit.

Kooperation

Uns ist es sehr wichtig, dass wir eine gute Kooperation mit verschiedenen Instanzen führen. Sei es mit Ihnen als Eltern, mit der Schule oder mit unserer Kindertagesstätte Gompitzer Spatzennest. Dabei liegt uns vor allem der regelmäßige Austausch am Herzen.

L, wie...

Läuse

Besonders im Frühjahr und Herbst gibt es immer wieder Fälle von Läusebefall. Bitte unterstützen Sie uns, indem Sie gelegentlich auf den Kopf Ihres Kindes schauen, um eine weitere Ausbreitung zu verhindern. Hat Ihr Kind Läuse, darf es den Hort nicht besuchen. Bitte informieren Sie uns umgehend (es besteht grundsätzliche Mitteilungspflicht) und bringen Sie uns den Nachweis der Läusebehandlung mit. Nur mit diesem ist ein weiterer Hortbesuch möglich.

Leitung

Unsere Hortleiterin ist Frau Mierke. Fr. Do übernimmt ihre Vertretung.

M, wie...

Mittagessen

In der Zeit von 11.45 Uhr bis 13.20 Uhr gibt es bei uns Mittagessen. Dieses wird über die Firma Sodexo bezogen. Zu Beginn des Schuljahres stimmen wir die Essenszeiten jeder Klasse mit ihren Stundenplänen ab. Die Kinder gehen selbständig essen und werden dabei von uns begleitet.

Medikamente

Grundsätzlich werden von uns keine Medikamente verabreicht. Nur unter bestimmten Voraussetzungen erfolgt eine Vergabe in der Einrichtung unsererseits. Vorerst muss gemeinsam mit der Hortleitung ein Gespräch über die Erkrankung stattfinden. Zudem muss eine schriftliche Vereinbarung über die Vergabe des Medikamentes erfolgen sowie ein ärztliches Attest ausgestellt und hinterlegt werden.

N, wie...

Notfallnummern

Bitte achten Sie darauf, dass Ihre Telefonnummern (Privat und Arbeitsstelle) sowie die Kontaktdaten der Personen im Notfall auf dem neusten Stand sind, um Sie bei Unfall oder Krankheit Ihres Kindes schnell zu erreichen. Teilen Sie uns bitte jede Änderung unverzüglich schriftlich mit.

O/Ö, wie...

Offene Arbeit

In unserer Einrichtung arbeiten wir teiloffen. Dies bedeutet, dass wir offen für neue Ideen und Veränderungen sind und den Kindern die Möglichkeit bieten selbständig zu entscheiden, an welchen Angeboten sie teilnehmen möchten. Sie können sich frei im Gelände sowie Gebäude bewegen und selbst entscheiden wo, mit wem und was sie spielen möchten. Wir unterstützen und begleiten dabei ihre Kinder.

Öffnungszeiten

Unsere täglichen Öffnungszeiten sind von 6.30 Uhr bis 17.00 Uhr. In den Ferien gibt es gesonderte Öffnungszeiten von 7.00 Uhr bis 16.30 Uhr.

P, wie...

Portfolio

Im Portfolio werden die Entwicklungsfortschritte ihres Kindes sowie verschiedene Höhepunkte des Jahres dokumentiert. Sie haben jederzeit die Möglichkeit das Portfolio ihres Kindes einzusehen.

Probleme

Wenn Probleme auftauchen, die Ihr Kind, Sie selbst, uns Erzieher/innen oder die Hortarbeit betreffen, wenden Sie sich bitte direkt an uns. Nur so haben wir die Chance, Probleme offen anzugehen und zu bewältigen. Wir sind für offene konstruktive Kritik dankbar. Sie ist fair und unterstützt uns in der Arbeit, die immer der Reflexion bedarf. Lassen Sie uns miteinander reden und nicht übereinander.

Personal

In unserer Einrichtung arbeiten momentan 4 staatlich anerkannte Erzieher/innen, 1 Kindheitspädagogin, 1 Sozialpädagogin und eine berufsbegleitende Auszubildende. Auf unserer Homepage unter „Unser Team“ können Sie sich ebenfalls informieren, wer in unserer Einrichtung beschäftigt ist.

Q, wie...

Qualität

In regelmäßigen Abständen überprüfen wir als Team unsere gemeinsamen gesetzten Ziele auf Erreichbarkeit und Erfüllung. Auch unsere Methoden werden von uns analysiert und gegebenenfalls geändert. Zur Hilfe der Reflexion verwenden wir das Qualitätsmanagement „Quast“.

R, wie...

Räume

Alle Schulräume werden nachmittags als offene Horträume benutzt. Zusätzlich stehen den Kindern am Nachmittag verschiedene Funktionsräume (Werkenraum, Speiseraum oder die Turnhalle) zur Verfügung.

Regeln

Da wir im Hort in einer Gemeinschaft leben und tagtäglich miteinander interagieren, ist es notwendig, aufeinander Rücksicht zu nehmen. Verschiedene Regeln und Rituale gewährleisten deshalb unseren Hort-Alltag. Diese werden regelmäßig im Team abgestimmt und mit den Kindern gemeinsam besprochen.

S, wie...

Schließzeiten

Unsere Einrichtung bleibt während der Weihnachtsferien (Sachsen) sowie während einer Sommerferienwoche geschlossen. In der Kindertagesstätte „Gompitzer Spatzennest“ bieten wir für die Sommerferienwoche eine Notbetreuung an. Zweimal

im Jahr veranstalten wir einen pädagogischen Tag. An diesen Tagen bleibt der Hort ebenfalls geschlossen.

Spielzeugtag

Jeden Freitag und täglich in den Ferien haben die Kinder die Möglichkeit Spielsachen (ausgenommen: Handys, Tablets, Kameras, Drohnen) von zu Hause mitzubringen. Jedes Kind trägt selbst die Verantwortung für seine Spielsachen. Der Hort übernimmt keine Haftung für Schäden oder Verluste.

T, wie...

Träger

Unsere Einrichtung wird seit dem 01.08.2009 von dem freien Träger der „Kindertagesstätte Gompitzer Spatzennest e.V.“ geführt.

U, wie...

Unfälle

Bei Unfall eines Kindes leisten wir Erste-Hilfe-Maßnahmen und informieren Sie umgehend über den Hergang. Im Fall eines Arztbesuches durch Sie, benötigen wir den Namen und die Adresse des Arztes sowie die ärztliche Diagnose, um ein Unfallprotokoll zu erstellen.

Unterrichtsausfall

Bei Unterrichtsausfall werden die Kinder nach Absprache mit der Schulleitung gegebenenfalls frühzeitig von den Horterzieher//innen übernommen.

V, wie...

Vandalismus

Kinder die mutwillig etwas zerstören, sind dafür verantwortlich die Sachen zu ersetzen. Die Eltern werden von uns in Kenntnis gesetzt und haften für ihr Kind.

Vesper

Die Kinder haben täglich von 14.30 Uhr bis 15.00 Uhr die Möglichkeit in ihren Klassenräumen zu vespern. Das Vesper wird durch uns als Einrichtung nicht zur Verfügung gestellt.

Versicherung

Die Kinder sind bei der gesetzlichen Unfallversicherung versichert. Zuständiger Unfallversicherungsträger ist die Unfallkasse Sachsen. Wenn sich Ihr Kind im Hort

oder auf dem Weg verletzt hat und Sie einen Arzt aufsuchen müssen, teilen Sie uns dies bitte mit. Wir sind verpflichtet, darüber einen Unfallbericht zu schreiben. Der Hort übernimmt keine Haftung bei Verlust, Verwechslung oder Beschädigung der Kleidung und Ausstattung der Kinder. Dies gilt auch für mitgebrachtes Spielzeug, Handys, Fahrräder, etc.

XY, wie...

Unbekannt

Von Zeit zu Zeit werden Sie vielleicht neue Gesichter in unserem Haus entdecken und ihnen begegnen. Wir haben die Möglichkeit, Schülerinnen und Schüler aufzunehmen. Sie absolvieren hier ein Praktikum und unterstützen uns bei der Arbeit. Die Informationen sowie einen „Steckbrief“ finden Sie an der Infotafel im Haus.

Z, wie...

Zusammenarbeit

Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit mit Ihnen und hoffen auf eine schöne Zeit mit Ihrem Kind und Ihnen in unserer Einrichtung. Wir hoffen, dass wir Ihnen mit unserem Hort-ABC einige Fragen beantworten und unsere Arbeit transparenter machen konnten.